



In der **Stadt Rieneck** leben knapp 2.000 Einwohner – und trotz überschaubarer Größe haben wir (Städte)Bauprojekte vor uns, bei der manch größere Gemeinde staunt. Daher suchen wir nicht irgendjemanden – **wir brauchen Profis!** Wir benötigen **echte Baumeister**, landläufig bekannt als

Mitarbeiter (m/w/d)
„Planen und Bauen“
 (Vollzeit – unbefristet – ab sofort)

Die Berufung:

Die Stadt Rieneck sucht einen Mitarbeitenden, auf den und mit dem man bauen kann. Einen Stadtgestalter und Stadtverwalter. Jemanden, der uns dabei unterstützt, unsere Mitte noch schöner zu machen, unseren „städtischen Dorfläden“ zu bauen und unsere sanierungswilligen Bürgerinnen und Bürger zu beraten.

Wir suchen Leute, die die Ergebnisse ihrer Arbeit sehen möchten. Die gestalten und verwalten wollen. Die für ihre Aufgabe brennen.

Wir suchen ein Teammitglied, welches mit uns in der spannendsten Zeit der jüngeren Stadtgeschichte eine Stadt baulich entwickeln möchte!

Dein Job (je nach persönlichem Schwerpunkt):

- Hauptverantwortung für den Bereich „Planen und Bauen“ in enger Zusammenarbeit mit dem Bürgermeister
- Tätigkeiten im Bauplanungs- und Bauordnungsrecht
- Ansprechpartner für Bauherren in Bauangelegenheiten, in Fragen des Kommunalen Förderprogrammes u. ä. Angeboten
- Beratung in baulichen Fragen in Bezug auf die Gestaltungssatzung
- Schnittstelle zur externen Sanierungsberaterin, zu anderen Behörden und externen Büros
- Bei fachlicher Eignung die Betreuung städtischer Hochbau- und Tiefbauprojekte bzw. Mitarbeit in den Bereichen Beitragsrecht, Wasserrecht, Umwelt- und Naturschutz
- Mitwirkung bei der Stadtentwicklung (INSEK, Städtebauförderung, Vergaben...)

Das heißt konkret:

Ganz gleich ob Verwalter(in) mit Bauaffinität oder Bauleiter mit Verwaltungsgespür, ob Architekt, Bauingenieur, angestellte Verwaltungsfachleute mit BL II oder Beamte der 3. QE – wenn der Job spannend klingt, wirf deinen Hut in den Ring!

Und das gibt's von uns:

Bei uns triffst Du auf ein junges und motiviertes Team, einen fordernden und fördernden Chef sowie einen Berg voll interessanter Arbeit. **Vergütung** gibt es auch, beispielsweise bei Angestellten nach den Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Heißt konkret: Beschäftigte des öffentlichen Dienstes erhalten eine **attraktive betriebliche Altersversorgung** und **vielseitige Fortbildungsmöglichkeiten**. Die Eingruppierung erfolgt entsprechend Deiner persönlichen Voraussetzungen. Schwerbehinderte Bewerbende werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Stadt Rieneck fördert die Gleichstellung aller Mitarbeitenden und bittet ausdrücklich alle Geschlechter um ihre Bewerbung.

Auch mobil kannst Du bei uns sein: Vom **Dienstrad-Leasing** bis zum **Home-Office** ist alles dabei.

Dein nächster Schritt:

Für Fragen zur Tätigkeit steht Dir 1. Bürgermeister Sven Nickel (0170 / 772 39 21, auch per WhatsApp) gerne zur Verfügung. Bei personalfachlichen Fragen ist Tanja Köhler (09354/9733-19) die richtige Ansprechpartnerin.

Im Anschluss sende uns gerne Deine Bewerbungsunterlagen – kurz und knackig statt bis ins Letzte gestylt **bis zum 15.03.2024** an:

Stadt Rieneck
 z. Hd. Tanja Köhler
 Schulgasse 4
 97794 Rieneck
 hauptverwaltung@rieneck.bayern.de

Den Rest besprechen wir bei einer Tasse Kaffee persönlich.

